

Số: -TB/NCTr

Krông Pắc, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Hoạt động đón Tết Nguyên đán, trực Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-SGDĐT, ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Triển khai các hoạt động đón Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; Trường THPT Số 1 Nguyễn Công Trứ thông báo Hoạt động đón Tết Nguyên đán, trực Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 như sau;

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện việc đón Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, mang đậm bản sắc văn hóa các dân tộc; chào mừng Kỷ niệm 96 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2026), chào mừng thành công Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; tạo khởi đầu tốt đẹp việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ năm 2026 của tỉnh và những năm tiếp theo.

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh phát huy truyền thống về tình yêu quê hương đất nước, niềm tự hào dân tộc và truyền thống cách mạng của đồng bào các dân tộc trong tỉnh dưới sự lãnh đạo của Đảng Cộng sản Việt Nam.

2. Yêu cầu đối với CBGV,NV và học sinh:

- Nghiêm túc thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp về nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 (*Chỉ thị số 55-CT/TW ngày 22/12/2025 của Ban Bí thư về việc tổ chức Tết Bính Ngọ năm 2026; Chỉ thị số 36/CT-TTg ngày 31/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 15/01/2026 của UBND tỉnh; Công văn số 318/BGDĐT-VP ngày 19/01/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Kế hoạch số 13/KH-SGDĐT ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo; ...*).

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc phòng chống tội phạm, bảo đảm an ninh trật tự trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, an toàn thực phẩm và các quy định về quản lý, sử dụng vật liệu nổ, pháo trong dịp Tết; Không tham gia các hoạt động mê tín dị đoan;

- Bảo đảm thực hiện nghiêm túc kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025–2026;

- Tổ chức chương trình “**Xuân yêu thương**” nhằm quan tâm, giúp đỡ đối với các em học sinh thuộc gia đình chính sách, có hoàn cảnh kinh tế khó khăn,... nhằm động viên các em cùng vui Xuân, đón Tết (*tổ chức vào tiết 1,2 sáng thứ Hai ngày 9/12/2026*).

- **Giáo viên chủ nhiệm:** Chỉ đạo thực hiện tốt công tác vệ sinh lớp học trước khi nghỉ Tết và sau khi đi học lại; duy trì sĩ số học sinh của lớp trước và sau Tết.

- **Ban giám hiệu:** Báo cáo tình hình hoạt động của đơn vị trước Tết (14/02/2026), trong và sau Tết (19 và 22/02/2026) về Sở Giáo dục và Đào tạo qua phòng Chuyên môn để theo dõi, tổng hợp.

II. THỜI GIAN NGHỈ TẾT

1. Đối với học sinh:

Nghỉ từ thứ Năm ngày **12/02/2026** (tức ngày 25 tháng Chạp năm Ất Ty) đến hết Chủ nhật ngày **22/02/2026** (tức ngày mùng 6 tháng Giêng năm Bính Ngọ).

2. Đối với Cán bộ giáo viên, nhân viên:

Nghỉ từ thứ Hai ngày **16/02/2026** (tức ngày 29 tháng Chạp năm Ất Ty) đến hết thứ Sáu ngày **20/02/2026** (tức ngày mùng 4 tháng Giêng năm Bính Ngọ).

III. PHÂN CÔNG TRỰC TẾT

Ngày (Âm lịch)	Trực lãnh đạo, văn phòng	Bảo vệ (Theo lịch)
16/02/2026 (29 tháng Chạp)	1. Ông Mai Quốc Tuấn – Hiệu trưởng (Trực lãnh đạo) 2. Bà Trần Thị Thu Hằng – Tổ trưởng Văn phòng 3. Bà Dương Thị Hoa – Nhân viên	Võ Quang Đức
17/02/2026 (Mùng 1 Tết)	Ông Mai Quốc Tuấn – Hiệu trưởng	Lê Văn Hà
18/02/2026 (Mùng 2 Tết)	Ông Nguyễn Cao Cường – Phó Hiệu trưởng	Võ Quang Đức
19/02/2026 (Mùng 3 Tết)	Ông Nguyễn Cao Cường – Phó Hiệu trưởng	Lê Văn Hà

Yêu cầu: Cán bộ, giáo viên, nhân viên được phân công trực Tết, thực hiện nghiêm chế độ trực Tết để xử lý, giải quyết kịp thời, hiệu quả mọi công việc, tình huống phát sinh; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chức năng bảo đảm an toàn đối với cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài sản của trường.

Nơi nhận:

- CBGV, NV;
- Học sinh;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Mai Quốc Tuấn