

Krông Pắc, ngày 04 tháng 11 năm 2024

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**Ban tổ chức Ngày hội STEM Trường THPT Nguyễn Công Trứ
lần thứ II - năm học 2024 – 2025**

*(Kèm theo Quyết định số: 16/QĐ-THPT NCTr ngày 04/11/2024 của Trường
THPT Nguyễn Công Trứ)*

TT	Họ và tên	Nhiệm vụ	Phân công nhiệm vụ
1	Ông: Nguyễn Thành Mai	Trưởng ban	- Chỉ đạo toàn bộ các hoạt động - Ký các Quyết định công nhận giải, Quyết định khen thưởng; - Phân công nhiệm vụ các thành viên BTC
2	Ông: Nguyễn Cao Cường Ông: Hoàng Ngọc Sơn	Phó trưởng ban	- Cùng phối hợp chỉ đạo các nội dung: + Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch Ngày hội STEM. + Hướng dẫn công tác hồ sơ, thẩm định, chấm thi; + Tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định; Ban Chấm thi; + Tham mưu công nhận kết quả, khen thưởng và tổng kết Ngày hội; + Tham mưu lịch làm việc Ban tổ chức, Hội đồng thẩm định; Ban Chấm thi; + Chỉ đạo hoạt động của thư ký Ngày hội; + Chỉ đạo công tác chuẩn bị cơ sở vật chất cho Ngày hội; + Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng BTC phân công hoặc ủy quyền.
3	Ông: Phạm Văn Hải Ông: Vũ Văn Trọng	Thư ký	- Cùng phối hợp thực hiện các nội dung: + In, đóng dấu, dán danh sách các dự án dự thi tại các phòng thi. + In, chuyển giao đến Hội đồng thẩm định các Phiếu thẩm định, các biên bản. + In, chuyển giao đến Ban chấm thi, thư tự các dự án, sản phẩm dự thi;

			<p>phiếu chấm, bảng tổng hợp kết quả, biên bản tổng kết chấm thi;</p> <ul style="list-style-type: none"> + Tổng hợp kết quả thẩm định, chấm thi. bảng mã hoá các dự án, phiếu thẩm định dự án; + Viết bài đưa tin khai mạc, tổng kết trên Cổng thông tin của trường. + Chấm công tất cả các thành viên tham gia công việc. - Sắp xếp hồ sơ Ngày hội STEM để lưu trữ. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
4	Ông: Nguyễn Thanh Quyền	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Động viên công đoàn viên, người lao động tích cực tham gia Ngày hội STEM - Phối hợp chuẩn bị bàn ghế, gian trưng bày; - Phụ trách hướng dẫn HS trưng bày sản phẩm, treo poster; - Phụ trách hướng dẫn học sinh tham quan gian hàng; - Phối hợp công tác truyền thông; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
5	Ông: Huỳnh Võ Tấn Đài	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách 03 tiết mục văn nghệ. - Làm công tác tổ chức khai mạc, tổng kết; - Truyền thông, động viên các Chi đoàn tích cực tham gia Ngày hội STEM; - Phụ trách chuẩn bị âm thanh, loa máy ở Nhà đa năng; - Phụ trách tập trung học sinh toàn trường; - Phối hợp chuẩn bị bàn ghế, gian trưng bày; - Phụ trách hướng dẫn HS trưng bày sản phẩm, treo poster; - Phụ trách hướng dẫn học sinh tham quan gian hàng; - Phối hợp công tác truyền thông; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;

6	Ông: Nguyễn Trung Thành	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh thực hiện các sản phẩm STEM; - Phối hợp với các bộ môn khác để hướng dẫn thực hiện các sản phẩm STEM liên môn; - Đôn đốc các GV trong tổ làm công tác GVCN hướng dẫn học sinh lớp thực hiện các sản phẩm STEM; - Chịu trách nhiệm về số sản phẩm STEM của bộ môn (<i>mỗi giáo viên dạy hướng dẫn ít nhất 1 sản phẩm/ 1 khối lớp</i>); - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
7	Ông: Dương Đức	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh thực hiện các sản phẩm STEM; - Phối hợp với các bộ môn khác để hướng dẫn thực hiện các sản phẩm STEM liên môn; - Đôn đốc các GV trong tổ làm công tác GVCN hướng dẫn học sinh lớp thực hiện các sản phẩm STEM; - Chịu trách nhiệm về số sản phẩm STEM của bộ môn (<i>mỗi giáo viên dạy hướng dẫn ít nhất 1 sản phẩm/ 1 khối lớp</i>); - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
8	Ông: Hạ Nhất Thụy	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh thực hiện các sản phẩm STEM; - Phối hợp với các bộ môn khác để hướng dẫn thực hiện các sản phẩm STEM liên môn; - Đôn đốc các GV trong tổ làm công tác GVCN hướng dẫn học sinh lớp thực hiện các sản phẩm STEM; - Chịu trách nhiệm về số sản phẩm STEM của bộ môn (<i>mỗi giáo viên</i>

			<p><i>dạy hướng dẫn ít nhất 1 sản phẩm/ 1 khối lớp</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
9	Bà: Nguyễn Ngọc Hằng	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phân công giáo viên trong tổ phối hợp với giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh thực hiện các sản phẩm STEM; - Phối hợp với các bộ môn khác để hướng dẫn thực hiện các sản phẩm STEM liên môn; - Đôn đốc các GV trong tổ làm công tác GVCN hướng dẫn học sinh lớp thực hiện các sản phẩm STEM; - Chịu trách nhiệm về số sản phẩm STEM của bộ môn (<i>mỗi giáo viên dạy hướng dẫn ít nhất 1 sản phẩm/ 1 khối lớp</i>); - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
10	Ông: Huỳnh Xuân Chung	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phân công giáo viên trong tổ phối hợp với giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh thực hiện các sản phẩm STEM; - Phối hợp với các bộ môn khác để hướng dẫn thực hiện các sản phẩm STEM liên môn; - Đôn đốc các GV trong tổ làm công tác GVCN hướng dẫn học sinh lớp thực hiện các sản phẩm STEM; - Chịu trách nhiệm về số sản phẩm STEM của bộ môn (<i>mỗi giáo viên dạy hướng dẫn ít nhất 1 sản phẩm/ 1 khối lớp</i>); - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
11	Ông: Nguyễn Văn Chiến	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phân công giáo viên trong tổ phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, GV bộ môn khác hướng dẫn học sinh thực hiện các sản phẩm STEM ; - Đôn đốc các GV trong tổ làm công tác GVCN hướng dẫn học sinh lớp thực hiện các sản phẩm STEM; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;

12	Ông: Võ Văn Toàn	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, GV bộ môn khác hướng dẫn học sinh thực hiện các sản phẩm STEM ; - Đôn đốc các GV trong tổ làm công tác GVCN hướng dẫn học sinh lớp thực hiện các sản phẩm STEM; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
13	Ông: Nguyễn Kinh Phương	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, GV bộ môn khác hướng dẫn học sinh thực hiện các sản phẩm STEM ; - Đôn đốc các GV trong tổ làm công tác GVCN hướng dẫn học sinh lớp thực hiện các sản phẩm STEM; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
14	Bà: Nguyễn Thị Thanh Thảo	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, GV bộ môn khác hướng dẫn học sinh thực hiện các sản phẩm STEM ; - Đôn đốc các GV trong tổ làm công tác GVCN hướng dẫn học sinh lớp thực hiện các sản phẩm STEM; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
15	Ông: Vũ Đình Thâu	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với các bộ môn khác để hướng dẫn thực hiện sản phẩm STEM liên môn; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công;
16	Bà: Trần Thị Thu Hằng	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách công tác lễ tân, hậu cần, giấy mời, trao giải, ... - Phụ trách chuẩn bị phòng họp, phòng báo cáo (bàn, ghế, âm thanh, màn hình,...) - Tham gia chuẩn bị cơ sở vật chất; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công.
17	Ông: Biện Minh Thành	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Công tác lễ tân phục vụ Ngày hội; - Tham mưu công tác tài chính phục vụ ngày hội; đầu mối thực hiện thanh toán kinh phí. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo BTC phân công.

18	Bà: Nguyễn Thị Oanh	Thành viên	Tuyên truyền, tạo sự đồng thuận của phụ huynh học sinh trong việc phát triển giáo dục STEM trong trường.
19	Các ông (bà) là GVCN 34 lớp	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Chịu trách nhiệm chính về sản phẩm STEM của lớp tham gia ngày hội. - Phối hợp chặt chẽ với giáo viên các bộ môn để hướng dẫn học sinh xây dựng ý tưởng, áp dụng kiến thức bộ môn vào nghiên cứu, thiết kế, chế tạo sản phẩm. - Phối hợp và động viên các bậc phụ huynh giúp đỡ học sinh về vật chất, thiết bị, nguồn lực để giúp học sinh tham gia nghiên cứu, chế tạo sản phẩm STEM. - Đôn đốc tiến độ, hỗ trợ học sinh hoàn thành sản phẩm đúng hạn, đáp ứng yêu cầu Ngày hội. - Hướng dẫn học sinh của lớp trưng bày sản phẩm STEM

Trên đây là phân công nhiệm vụ Ban Tổ chức; tùy tình hình Trưởng Ban có thể điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ các thành viên để phù hợp với thực tế./

Nơi nhận:

- Thành viên BTC;
- Lưu VT

**TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC
HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Thành Mai